

## Prisijungimo prie Office 365 prie paskyrų emokykla.lt instrukcija

1. Per TAMO arba klasės auklėtojus gausite prisijungimo duomenis.
2. Naršyklėje atsidarykite šią nuorodą <https://www.office.com/>
  - Jeigu gavote prisijungimo informaciją anglų kalba.

*User name* – jūsų vartotojo vardas kurį naudosite prisijungimui prie Office 365 aplinkos.

*Temporary password* – laikinas slaptažodis skirtas pirmam prisijungimui.

3. Suveskite vartotojo vardą.

### Mokinio prisijungimo vardas

Mokinio prisijungimo vardo generavimui buvo pasirinktas šis formatas:

**pirmos trys vardo raidės+pirmos penkios pavardės raidės+paskutiniai 4 mokinio Asmens ID skaičiai**

Pvz.: Jei mokins Vardas Pavardenis su mokinio numeriu 1234567 – jo vartotojo vardas bus "VarPavar4567" (nenaudojamos raidės AČEĮŽ. Pakeistos į ACEIŽ.)

### Mokinio pradinis slaptažodis

Pradinis prisijungimo slaptažodis (kuris bus paprašytas pasikeisti pirmojo prisijungimo metu) sugeneruotas pagal tokią formulę:

**Slapta.+Mokinio Asmens ID**

Pvz.: jei mokins Vardas Pavardenis su mokinio numeriu 1234567 – jo pradinis slaptažodis būtų "Slapta.1234567"



### Prisijungti

varpavar4567@emokykla.lt

Peržiūrėti įrašytus prisijungimus

Prisijungimas naudojant saugos raktą (?)

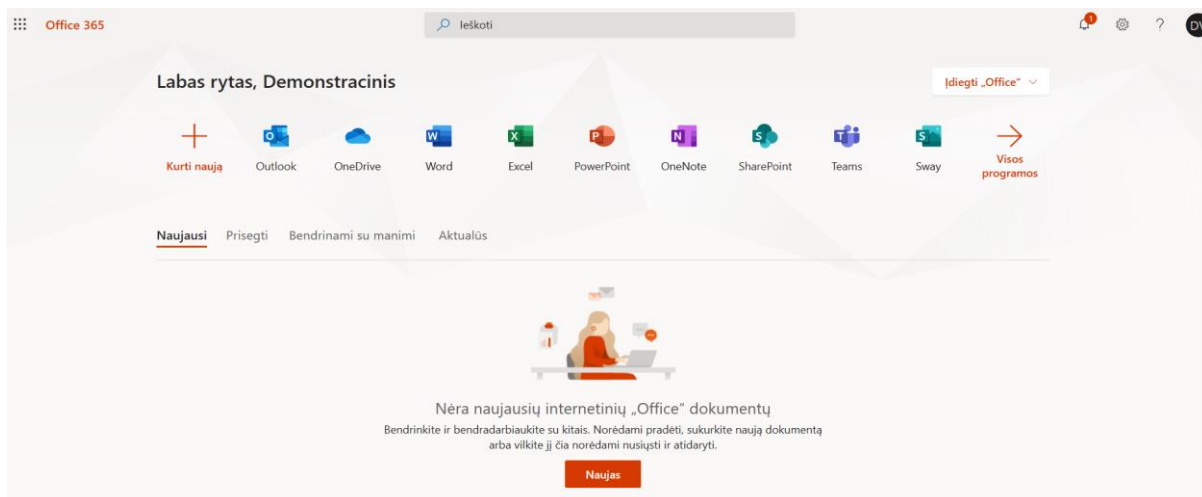
Atgal

Tolyn

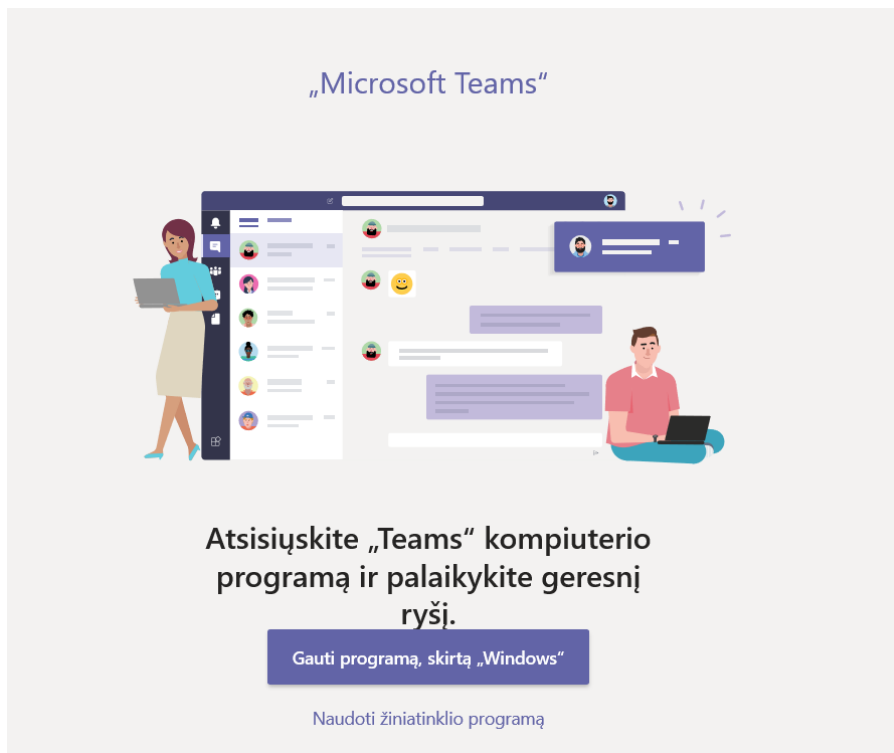
Tolyn

Spauskite mygtuką .

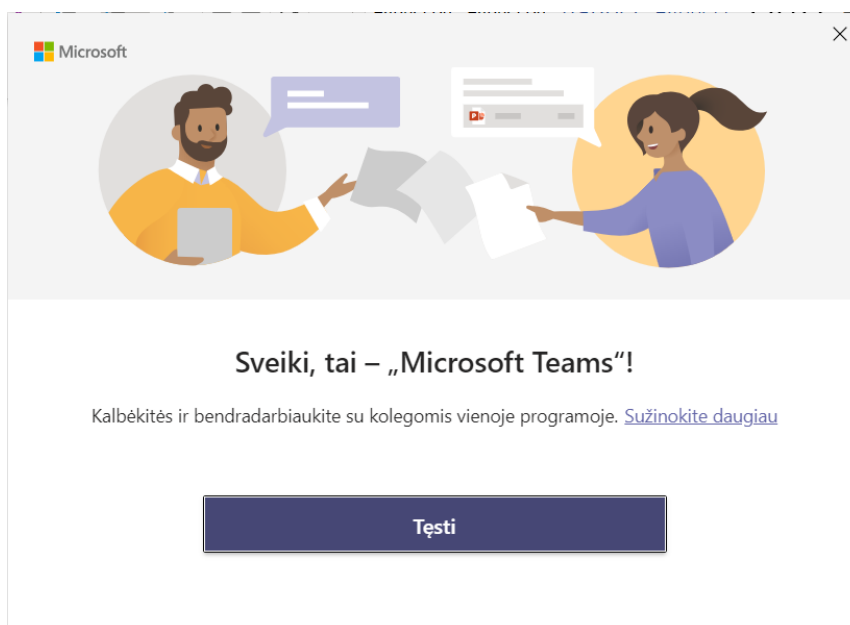
4. Įveskite slaptažodį ir spauskite *Prisijungti*.
5. Toliau jūsų paprašys pasikeisti slaptažodį. Tai padarysite suvedę savo laikiną slaptažodį ir pakartoję du kartus naują. Suvedus slaptažodžius toliau spauskite *prisijungti*.
6. Prisijungus atsidarys Office 365 darbinė aplinka.



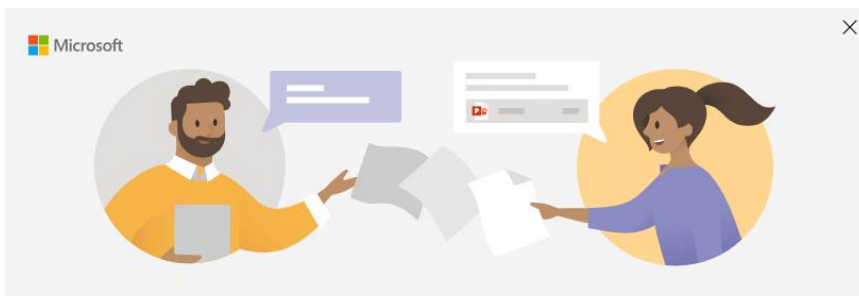
7. Nuotoliniam mokymui bus naudojamas *Teams* įrankis. Paspauskite ant *Teams* ikonėlės.
8. Atsidarys naujas naršyklės skirtukas kur matysite du pasirinkimus. *Gauti programą skirtą „Windows“* arba *Naudoti žiniatinklio programą*. Rekomenduoju įsdiegti programą skirtą windows, tai palengvins jūsų tolimesnį darbą ir nereikės kiekvieną kartą jungtis per interneto naršyklę.



9. Paspaudus *Gauti programą skirtą „Windows“* prasidės automatinis programos siuntimas. Atsiuntus ją įdėkite ir atidarykite.
10. Atsidarius programai spauskite *Tęsti*.



11. Įveskite prisijungimo vardą ir spauskite *Pirmyn*.



Įveskite savo darbo, mokymo įstaigos arba „Microsoft“ paskyrą

varpavar4567@emokykla.lt

Pirmyn

[Sužinokite daugiau](#)

12. Įveskite savo naują slaptažodį kurį susikūrėte trečiame punkte ir spauskite *Prisijungti*.



Microsoft

varpavar4567@emokykla.lt

Įveskite slaptažodį

Slaptažodis

[Pamiršau slaptažodį](#)

[Prisijunkite naudodami kitą abonementą](#)

Prisijungti

13. Viskas atlikta. Galite pradėti naudotis *Teams*.